



Aplikasi Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

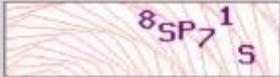
Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

Iksan Ramadhan
Staf – Pengelola data Evaluasi SPBE





Login





Login

Username

Password

Captcha

Sign In



Website Aplikasi Evaluasi SPBE dapat diakses di halaman <https://monev.spbe.go.id/>

Masukkan **username** dan **password** pada form berikut disertai **captcha** kemudian klik Sign In

Login

Username

Password

Captcha

Sign In

Username dan Password dapat diperoleh melalui **Tim Evaluasi SPBE Kementerian PANRB**

Terdapat 2 Menu pada akun Operator, masing-masing :

1. **Dashboard**, untuk melihat keseluruhan penilaian masing-masing Instansi Evaluasi SPBE.
2. **Tugas Penilaian Mandiri**, menu tersebut yang akan digunakan oleh Operator untuk mengisi penilaian mandiri dan mengunggah semua dokumen bukti dukung hasil isian evaluasi mandiri pada masing-masing indikator.

The screenshot shows the user interface of the SPBE 2021 evaluation system. At the top left, the logo of the Indonesian Ministry of Government Administration and Bureaucratic Reform is visible. The main menu on the left includes 'Dashboard' (1), 'Tugas Penilaian Mandiri' (2), and 'Bantuan'. The main content area displays the 'Dashboard' for '(F2101) Evaluasi SPBE 2021'. It includes a table with the following details:

ID Form	F2101
Nama Form	Evaluasi SPBE 2021
Tahun	2021
Deskripsi	Evaluasi SPBE 2021

Below the table, there is a section titled 'Hasil Evaluasi SPBE 2021' with a legend for 'Aspek SPBE Target' (blue) and 'Aspek SPBE Indeks' (pink). A specific data point is shown: 'Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE' with a value of 5.0. At the top right of the dashboard, there are two buttons: 'Hasil Penilaian Mandiri' (4) and 'Hasil Penilaian Akhir' (5). A callout box (3) highlights the 'ID Form' field in the table.

Di halaman ini, Operator dapat melihat hasil penilaian mandiri dan hasil penilaian akhir masing-masing instansinya dengan memilih **ID Form** terlebih dahulu pada nomor 3, biasanya ID Form menjelaskan tahun form tersebut berlaku, kemudian memilih melihat **Hasil Penilaian Mandiri** pada *button* 4, atau **Hasil Penilaian Akhir** pada *button* 5 seperti pada slide berikutnya. **Catatan:** Penilaian baru akan muncul, setelah penilaian selesai.

KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI

MENU

- Dashboard
- Tugas Penilaian Mandiri
- Bantuan

Dashboard

(F2101) Evaluasi SPBE 2021

Hasil Penilaian Mandiri Hasil Penilaian Akhir

ID Form: F2101

Nama Form: Evaluasi SPBE 2021

Tahun: 2021

Deskripsi: Evaluasi SPBE 2021

Hasil Evaluasi SPBE 2021

Aspek	Aspek SPBE Target	Aspek SPBE Indeks
Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE	2.0	1.5
Perencanaan Strategis SPBE	2.0	1.5
Teknologi Informasi dan Komunikasi	2.0	1.5
Penyelenggara SPBE	2.0	1.5
Penerapan Manajemen SPBE	2.0	1.5
Audit TIK	2.0	1.5
Layanan AdPem Berbasis Elektronik	2.0	1.5
Layanan Publik Berbasis Elektronik	2.0	1.5

Nama Instansi: Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

K/L/D: Kementerian

Indeks SPBE: 0.00

Predikat SPBE: -

Domain Kebijakan SPBE	: 0.00
Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE	: 0.00
Domain Tata Kelola SPBE	: 0.00
Perencanaan Strategis SPBE	: 0.00
Teknologi Informasi dan Komunikasi	: 0.00
Penyelenggara SPBE	: 0.00
Domain Manajemen SPBE	: 0.00
Penerapan Manajemen SPBE	: 0.00
Audit TIK	: 0.00
Domain Layanan SPBE	: 0.00
Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik	: 0.00
Layanan Publik Berbasis Elektronik	: 0.00

No. ^ Indikator <^> Level <^>

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

© 2020 Kementerian PAN RB All rights reserved. Developed by --

Tampilan Dashboard untuk pilihan Hasil Penilaian Mandiri

ID Form, Nama Form, Tahun dan Deskripsi, berisikan informasi mengenai form dari id form yang dipilih.

Hasil Evaluasi SPBE, untuk dapat melihat Nilai Indeks sementara bagi masing-masing instansi berdasarkan isian Penilaian Mandiri, hasil baru keluar setelah penilaian mandiri selesai dilaksanakan. Hasil Evaluasi SPBE berisikan informasi radar chart perbandingan isian evaluasi mandiri dengan target SPBE dengan predikat baik. Radar chart memperlihatkan perbandingan pada setiap aspeknya.

Dibawahnya, terdapat keterangan mengenai Nama Instansi, K/L/D, Indeks SPBE, dan Predikat SPBE. Hal ini masih sementara, karena berada pada tab Hasil Penilaian Mandiri.

Sama seperti halaman ini, bagain Halaman Penilaian Akhir juga akan memberikan detail yang sama namun dengan nilai akhir yang telah diproses selama Kegiatan Evaluasi SPBE, yang bisa jadi berbeda dengan hasil Evaluasi Mandiri.

Pada halaman Tugas Penilaian Mandiri terdapat tabel berisi form yang harus dikerjakan. Di tabel tersebut terdapat keterangan Tahun Form, Nama Form, Tahap Form, Batas Waktu, dan Kemajuan. Masing-masing kolom tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

- a. **Tahun Form**, adalah tahun form tersebut diperuntukkan. Misalnya, yang tertera adalah Tahun 2020, maka hal tersebut menjelaskan bahwa form tersebut diperuntukkan untuk Kegiatan Evaluasi SPBE Tahun 2020.
- b. **Nama Form**, adalah nama yang dibuat sebagai identitas form isian tingkat kematangan. Biasanya, akan dinamai sesuai dengan tahun berjalan.
- c. **Tahap Form**, menjelaskan pada level apa form tersebut berada di seluruh rangkaian kegiatan Evaluasi SPBE.
- d. **Batas Waktu**, menjelaskan tenggat waktu maksimal pengisian form tersebut.
- e. **Kemajuan**, menjelaskan progres pengisian form tersebut oleh masing-masing instansi.

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

MENU

MENU

Dashboard

Tugas Penilaian Mandiri

Bantuan

Pelaksana Entri Data

Tugas Penilaian Mandiri

2021

No.	Tahun	Nama Form	Tahap Form	Batas Waktu	Kemajuan	Aksi
1	2021	Evaluasi SPBE 2021	Penilaian Mandiri Operator	18 Maret 2021	78.7% 37 dari 47	Kerjakan Lihat

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

© 2020 Kementerian PAN RB All rights reserved. Developed by --

Terdapat dua pilihan pada kolom Aksi seperti yang terlihat pada gambar diatas, yakni Kerjakan dan Lihat. Menu **Lihat** hanya berfungsi bagi Operator untuk meninjau isian, sementara jika ingin memulai pengisian klik **Kerjakan**. Setelah klik Kerjakan, user akan diarahkan ke halaman pengisian dengan daftar semua indikator yang harus diisi seperti pada slide berikutnya.

Tugas Penilaian Mandiri

Setelah klik Kerjakan, akan muncul halaman Tugas Penilaian Mandiri. Pastikan bahwa **Detail Form** yang ada di halaman tersebut menunjukkan bahwa form tersebut merupakan form isian tahun berjalan.

Selain daftar seluruh Indikator, terdapat kolom untuk mengisi pertanyaan umum. Operator dapat mengklik tombol tersebut untuk dapat menjawab pertanyaan umum tersebut.

Pada halaman Tugas Penilaian Mandiri, Operator juga dapat melihat indeks isian sementara di menu **Lihat Skor Indeks**.

Terdapat juga menu **Ubah Tampilan**, untuk merubah tampilan indikator dalam bentuk daftar menjadi *grid*.

Operator dapat memulai mengisi penilaian dari indikator 1 sampai indikator 47 dengan cara meng-klik tombol indikator sesuai dengan indikator yang akan diisikan penilaian dan bukti dukungunya.

KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI

Palaksana Entri Data

MENU

- Dashboard
- Tugas Penilaian Mandiri**
- Bantuan

Tugas Penilaian Mandiri

Detail Form [Kembali](#)

Tahun 2021

Nama Form Evaluasi SPBE 2021

Deskripsi Evaluasi SPBE 2021

[Form Pengisian Pertanyaan Umum](#)

[Lihat Skor Indeks](#)

Data Indikator [Ubah Tampilan](#)

No.	Nama Indikator	Aksi
1	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 1
2	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Peta Rencana SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 2
3	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Data	Indikator 3
4	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Pembangunan Aplikasi SPBE	Indikator 4
5	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Pusat Data	Indikator 5
6	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Jaringan Intra Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 6
7	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 7
8	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi	Indikator 8
9	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Audit TIK	Indikator 9
10	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 10

Showing 1 to 10 of 47 entries [Previous](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [Next](#)

[Submit](#)

© 2020 Kementerian PAN RB All rights reserved. Developed by --

Setelah mengklik tombol **Form Pengisian Pertanyaan Umum**, maka aplikasi akan menampilkan daftar pertanyaan dan kolom untuk menjawab pertanyaan tersebut.



Disebelah kolom pengisian, terdapat tombol untuk memilih dokumen pendukung yang dapat diunggah. Fitur tersebut dapat digunakan untuk mengunggah dokumen dalam bentuk PDF.

**KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI**

MENU

- Dashboard
- Tugas Penilaian Mandiri**
- Bantuan

Form Pengisian Pertanyaan Umum

Form Pengisian Pertanyaan Umum

Jelaskan Visi Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Anda?

lorem ipsum *optional No file chosen

Jelaskan Misi Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Anda?

dolor sit amet *optional No file chosen

Jelaskan Tujuan Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Anda?

Tujuan *optional No file chosen

Jelaskan Sasaran Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Anda?

Sasaran *optional No file chosen

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

Pelaksana Entri Data

MENU

Dashboard

Tugas Penilaian

Bantuan

Indikator 1

Domain : Kebijakan SPBE

Aspek : Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE

Indikator : Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah

Pertanyaan : Apakah Instansi Pusat/Pemerintah Daerah memiliki kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah?

Penjelasan Indikator

Kembali

Tingkat	Kriteria	Capaian
1	Konsep kebijakan internal terkait Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah belum atau telah tersedia. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.	<input type="radio"/>
2	Kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah ditetapkan. Kondisi: Kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah tersebut belum memuat secara lengkap pengaturan mengenai referensi Arsitektur dan domain Arsitektur SPBE (Proses Bisnis, Data dan Informasi, Infrastruktur SPBE, Aplikasi SPBE, Keamanan SPBE, dan Layanan SPBE). Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.	<input checked="" type="radio"/>
3	Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah memuat secara lengkap pengaturan mengenai referensi Arsitektur dan domain Arsitektur SPBE (Proses Bisnis, Data dan Informasi, Infrastruktur SPBE, Aplikasi SPBE, Keamanan SPBE, dan Layanan SPBE).	<input type="radio"/>
4	Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi, kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah mengatur integrasi SPBE antar Instansi Pusat, antar Pemerintah Daerah, dan/atau antar Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah, dan kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah direviu dan dievaluasi secara periodik.	<input type="radio"/>
5	Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi serta hasil reviu dan evaluasi kebijakan internal Arsitektur Instansi Pusat/Pemerintah Daerah SPBE telah ditindaklanjuti dengan kebijakan baru.	<input type="radio"/>

Showing 1 to 5 of 5 entries

Upload Dokumen Pendukung

File Unggah satu atau banyak file [pdf|zip|rar]

*panjang nama file maksimum 60 karakter. jika melebihi 60 karakter, sistem akan otomatis memotong nama file menjadi 60 karakter

Tutup **Upload dan Simpan**

Data Indikator

Ubah Tampilan

Pada halaman Pop-up ini, terdapat keterangan **Domain, Aspek, Indikator, dan Pertanyaan Indikator**. Dalam hal diperlukan penjelasan lebih lanjut, Operator dapat meng-klik button **Penjelasan Indikator** dibawah rincian penjelasan indikator.

Kemudian terdapat tabel isian indikator. Dalam table tersebut terdapat keterangan **Tingkat, Kriteria, dan Capaian**. Operator dapat mengisi penilaian masing-masing indikator dengan meng-klik radio button () pada kolom Capaian. Pengisian disesuaikan dengan kriteria kondisi penerapan SPBE di masing-masing K/L/D.

Operator diwajibkan untuk mengisi kolom **Catatan** sebagai penjelasan pilihan Capaian, Penjelasan diharapkan dapat dielaborasi secara komprehensif sehingga mampu menggambarkan penerapan SPBE di setiap indikator. Operator juga perlu mengunggah bukti dukung dengan mengklik tombol **File > (Pilih Dokumen)**. Bukti dukung dapat lebih dari satu. Dalam hal penilaian telah selesai, tekan tombol **Upload dan Simpan** untuk menyimpan jawaban. **Lakukan Langkah Ini Untuk Indikator 1 Sampai 47.**



STRATEGI 2: LAKUKAN PENGISIAN PENJELASAN DAN DATA DUKUNG DENGAN BAIK & TERSTRUKTUR

SCAN file **DATA DUKUNG** memiliki kemampuan **SEARCH-able**

The screenshot shows a PDF viewer interface. The title bar indicates the document is 'Perpres Nomor 95 Tahun 2018.pdf', page 6 of 110. A search bar at the top right contains the text 'Manajemen'. Below the search bar, it says 'Found on 35 pages' with navigation arrows and a 'Done' button. On the left side, a sidebar lists search results for 'Perpres Nomor 95 Tahun...'. The main content area displays the text of the document, including 'Pasal 3' and a list of items (a-f). Item 'b. Manajemen SPBE;' is highlighted in green. Below the list, the document title 'BAB II TATA KELOLA SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK' and 'Bagian Kesatu Umum' are visible. A red line connects the search bar to the highlighted text.

Perpres Nomor 95 Tahun...

- Page 1 1 match
b bahwa untuk meningkatkan ... diperlukan tata kelol...
- Page 2 1 match
Manajemen SPBE adalah serangkaian proses untuk menca...
- Page 6 1 match
Manajemen SPBE;
- Page 14 1 match
Manajemen SPBE;
- Page 24 1 match
a. memenuhi Standar Nasional ... terkait d...
- Page 25 1 match
(6) Dalam hal Standar Nasional ... terkait d...

Perpres Nomor 95 Tahun 2018.pdf
Page 6 of 110

View Zoom Share Highlight Rotate Markup

Search Manajemen

Sort By: Search Rank Page Order

Found on 35 pages < > Done

Pasal 3

Ruang lingkup pengaturan dalam Peraturan Presiden ini meliputi:

- a. Tata Kelola SPBE;
- b. Manajemen SPBE;
- c. Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi;
- d. penyelenggara SPBE;
- e. percepatan SPBE; dan
- f. pemantauan dan evaluasi SPBE.

BAB II
TATA KELOLA SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK
Bagian Kesatu
Umum

Contoh proses **SEARCH** terhadap file dokumen **DATA DUKUNG** dengan kata kunci pencarian **MANAJEMEN**

MENU

Dashboard

Tugas Penilaian Mandiri

Bantuan

No.	Nama Indikator	Aksi
41	Tingkat Kematangan Layanan Kinerja Pegawai	Indikator 41
42	Tingkat Kematangan Layanan Pengaduan Pelayanan Publik	Indikator 42
43	Tingkat Kematangan Layanan Data Terbuka	Indikator 43
44	Tingkat Kematangan Layanan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum (JDIH)	Indikator 44
45	Tingkat Kematangan Layanan Publik Sektor 1	Indikator 45
46	Tingkat Kematangan Layanan Publik Sektor 2	Indikator 46
47	Tingkat Kematangan Layanan Publik Sektor 3	Indikator 47

Showing 41 to 47 of 47 entries

Previous 1 2 3 4 5 Next

Submit



Submit

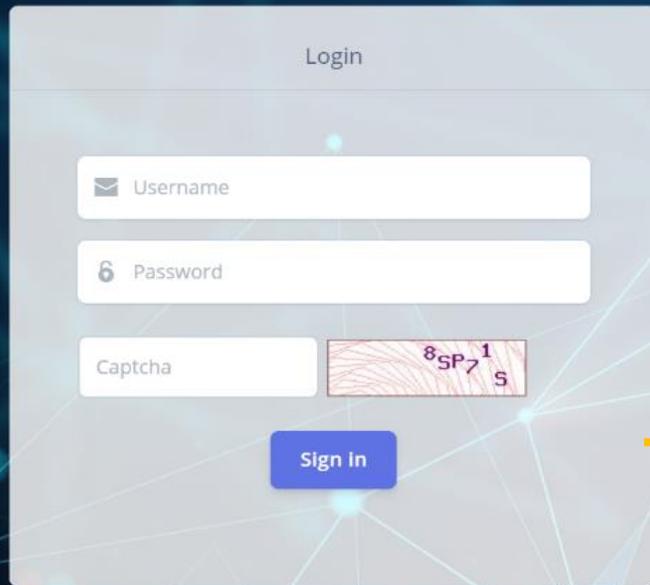
Tombol setiap indikator akan berubah warna ketika sudah diisi penilaian seperti yang terlihat pada gambar diatas. Operator wajib menekan tombol **SUBMIT** untuk menyelesaikan penilaian. Begitu tombol submit ditekan, maka tugas operator selesai dan jawaban terkirim ke akun supervisor untuk dilakukan reuiu.

*Langkah berikutnya,
dilanjutkan dengan
akun Supervisor
Evaluator Internal*



KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI
REPUBLIK INDONESIA

Home Login



A screenshot of the SPBE Login page. The page has a dark blue background with a network of glowing blue lines. In the top right corner, there are links for 'Home' and 'Login'. The main content is a light gray login form with the title 'Login'. It contains three input fields: 'Username' with an envelope icon, 'Password' with a lock icon, and 'Captcha' with a red-tinted image of a fingerprint and the characters '8SP7 1 S'. Below the input fields is a blue 'Sign In' button.

Website Aplikasi Evaluasi SPBE dapat diakses di halaman <https://monev.spbe.go.id/>

Masukkan **username** dan **password** pada form berikut disertai **captcha** kemudian klik Sign In



A close-up screenshot of the SPBE Login form, highlighted with a yellow border. It shows the 'Username' and 'Password' input fields, the 'Captcha' field with the fingerprint image and characters '8SP7 1 S', and the blue 'Sign In' button.

Username dan Password dapat didapatkan di **Tim Evaluasi SPBE** Kementerian PANRB

Terdapat 2 Menu pada akun Supervisor, masing-masing :

1. **Dashboard**, untuk melihat keseluruhan penilaian masing-masing Instansi Evaluasi SPBE.

2. **Tugas Penilaian Mandiri**, menu tersebut yang akan digunakan oleh Supervisor untuk mereviu penilaian mandiri yang sudah dikerjakan oleh operator. Supervisor dapat merubah jawaban seluruh indikator yang sudah dikerjakan oleh operator

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

MENU

- Dashboard 1
- Tugas Penilaian Mandiri 2
- Bantuan

Dashboard

-- Pilih ID Form-- 3

Hasil Penilaian Mandiri 4

Hasil Penilaian Akhir 5

...Silahkan pilih id form untuk menampilkan detail data...

© 2020 Kementerian PAN RB All rights reserved. Developed by --

Di halaman ini, Supervisor Evaluator Internal dapat melihat hasil penilaian mandiri dan hasil penilaian akhir masing-masing instansinya dengan memilih **ID Form** terlebih dahulu pada nomor 3, biasanya ID Form menjelaskan tahun form tersebut berlaku, kemudian memilih melihat **Hasil Penilaian Mandiri** pada *button* 4, atau **Hasil Penilaian Akhir** pada *button* 5 seperti pada slide berikutnya. **Catatan:** Penilaian baru akan muncul, setelah penilaian selesai.

(F2101) Evaluasi SPBE 2021

○ Hasil Penilaian Mandiri ○ Hasil Penilaian Akhir

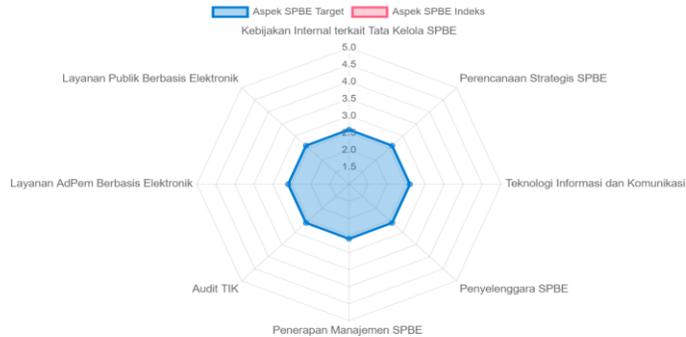
ID Form F2101

Nama Form Evaluasi SPBE 2021

Tahun 2021

Deskripsi Evaluasi SPBE 2021

Hasil Evaluasi SPBE 2021



Nama Instansi

Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

K/L/D : Kementerian

Indeks SPBE : 0.00

Predikat SPBE : -

Domain Kebijakan SPBE : 0.00

Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE : 0.00

Domain Tata Kelola SPBE : 0.00

Perencanaan Strategis SPBE : 0.00

Teknologi Informasi dan Komunikasi : 0.00

Penyelenggara SPBE : 0.00

Domain Manajemen SPBE : 0.00

Penerapan Manajemen SPBE : 0.00

Audit TIK : 0.00

Domain Layanan SPBE : 0.00

Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik : 0.00

Layanan Publik Berbasis Elektronik : 0.00

No. ^ Indikator < Level >

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Tampilan Dashboard untuk pilihan Hasil Penilaian Mandiri

ID Form, Nama Form, Tahun dan Deskripsi, berisikan informasi mengenai form dari id form yang dipilih.

Hasil Evaluasi SPBE, untuk dapat melihat Nilai Indeks sementara bagi masing-masing instansi berdasarkan isian Penilaian Mandiri, hasil baru keluar setelah penilaian mandiri selesai dilaksanakan. Hasil Evaluasi SPBE berisikan informasi radar chart perbandingan isian evaluasi mandiri dengan target SPBE dengan predikat baik. Radar chart memperlihatkan perbandingan pada setiap aspeknya.

Dibawahnya, terdapat keterangan mengenai Nama Instansi, K/L/D, Indeks SPBE, dan Predikat SPBE. Hal ini masih sementara, karena berada pada tab Hasil Penilaian Mandiri.

Sama seperti halaman ini, bagain Halaman Penilaian Akhir juga akan memberikan detail yang sama namun dengan nilai akhir yang telah diproses selama Kegiatan Evaluasi SPBE, yang bisa jadi berbeda dengan hasil Evaluasi Mandiri.

Pada halaman Tugas Penilaian Mandiri terdapat tabel berisi form yang harus dikerjakan. Di tabel tersebut terdapat keterangan Tahun Form, Nama Form, Tahap Form, Batas Waktu, dan Kemajuan. Masing-masing kolom tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

- a. **Tahun Form**, adalah tahun form tersebut diperuntukkan. Misalnya, yang tertera adalah Tahun 2021, maka hal tersebut menjelaskan bahwa form tersebut diperuntukkan untuk Kegiatan Evaluasi SPBE Tahun 2021.
- b. **Nama Form**, adalah nama yang dibuat sebagai identitas form isian tingkat kematangan. Biasanya, akan dinamai sesuai dengan tahun berjalan.
- c. **Tahap Form**, menjelaskan pada level apa form tersebut berada di seluruh rangkaian kegiatan Evaluasi SPBE.
- d. **Batas Waktu**, menjelaskan tenggat waktu maksimal pengisian form tersebut.
- e. **Kemajuan**, menjelaskan progres pengisian form tersebut oleh masing-masing instansi.

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

Asesor Internal - Supervisor

Tugas Penilaian Mandiri

2021

No. ^	Tahun	Nama Form	Tahap Form	Batas Waktu	Kemajuan	Aksi
1	2021	Evaluasi SPBE 2021	Penilaian Mandiri Supervisor	18 Maret 2021	100% 47 dari 47	Reviu Lihat

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

© 2020 Kementerian PAN RB All rights reserved. Developed by --

Terdapat dua pilihan pada kolom Aksi seperti yang terlihat pada Gambar 7, yakni Reviu dan Lihat. Menu **Lihat** hanya berfungsi untuk meninjau isian, sementara jika ingin memulai reviu klik **Reviu**. Setelah tombol reviu diklik, user akan diarahkan ke halaman reviu dengan daftar semua indikator yang harus direviu seperti pada slide berikutnya.

Tugas Penilaian Mandiri

Setelah klik reviu, akan muncul halaman Tugas Penilaian Mandiri. Pastikan bahwa **Detail Form** yang ada di halaman tersebut menunjukkan bahwa form tersebut merupakan form isian tahun berjalan.

Selain daftar seluruh Indikator, pada halaman Tugas Penilaian Mandiri, Supervisor juga dapat melihat indeks isian sementara di menu **Lihat Skor Indeks**.

Terdapat juga menu **Ubah Tampilan**, untuk merubah tampilan indikator dalam bentuk daftar menjadi *grid*.

Supervisor dapat mulai mereviu jawaban operator dari indikator 1 sampai indikator 47 dengan cara meng-klik tombol indikator sesuai dengan indikator yang akan dilakukan reviu. Setelah salah satu tombol tersebut di-klik, maka akan tampil pop-up seperti gambar slide berikutnya.

KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGERA DAN REFORMASI BIROKRASI

Asesor Internal - Supervisor

MENU

- Dashboard
- Tugas Penilaian Mandiri**
- Bantuan

Tugas Penilaian Mandiri

Detail Form [Kembali](#)

Tahun 2021

Nama Form Evaluasi SPBE 2021

Deskripsi Evaluasi SPBE 2021

[Form Pengisian Pertanyaan Umum](#)

[Lihat Skor Indeks](#)

Data Indikator [Ubah Tampilan](#)

No.	Nama Indikator	Aksi
1	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 1
2	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Peta Rencana SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 2
3	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Data	Indikator 3
4	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Pembangunan Aplikasi SPBE	Indikator 4
5	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Pusat Data	Indikator 5
6	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Jaringan Intra Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 6
7	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 7
8	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi	Indikator 8
9	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Audit TIK	Indikator 9
10	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 10

Showing 1 to 10 of 47 entries

Previous [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) Next

[Perbaikan](#) [Submit](#)

Indikator 1

Domain : Kebijakan SPBE

Aspek : Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE

Indikator : Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah

Pertanyaan : Apakah Instansi Pusat/Pemerintah Daerah memiliki kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah?

Penjelasan Indikator

Tingkat	Kriteria	Capaian
1	Konsep kebijakan internal terkait Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah belum atau telah tersedia. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.	<input type="radio"/>
2	Kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah ditetapkan. Kondisi: Kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah tersebut belum memuat secara lengkap pengaturan mengenai referensi Arsitektur dan domain Arsitektur SPBE (Proses Bisnis, Data dan Informasi, Infrastruktur SPBE, Aplikasi SPBE, Keamanan SPBE, dan Layanan SPBE). Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.	<input checked="" type="radio"/>
3	Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah memuat secara lengkap pengaturan mengenai referensi Arsitektur dan domain Arsitektur SPBE (Proses Bisnis, Data dan Informasi, Infrastruktur SPBE, Aplikasi SPBE, Keamanan SPBE, dan Layanan SPBE).	<input type="radio"/>
4	Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi, kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah mengatur integrasi SPBE antar Instansi Pusat, antar Pemerintah Daerah, dan/atau antar Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah, dan kebijakan internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah direviu dan dievaluasi secara periodik.	<input type="radio"/>
5	Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi serta hasil reviu dan evaluasi kebijakan internal Arsitektur Instansi Pusat/Pemerintah Daerah SPBE telah ditindaklanjuti dengan kebijakan baru.	<input type="radio"/>

Showing 1 to 5 of 5 entries

Daftar Dokumen

Indikator1.pdf | [Hapus](#)

Upload Dokumen Pendukung

[File](#) Unggah satu atau banyak file [pdf|zip|rar]

*panjang nama file maksimum 60 karakter, jika melebihi 60 karakter, sistem akan otomatis memotong nama file menjadi 60 karakter

[Tutup](#)

[Upload dan Simpan](#)

[Kembali](#)

Pada halaman Pop-up ini, terdapat keterangan **Domain, Aspek, Indikator, dan Pertanyaan Indikator**. Dalam hal diperlukan penjelasan lebih lanjut, Supervisor dapat meng-klik tombol **Penjelasan Indikator** dibawah rincian penjelasan indikator.

Kemudian terdapat tabel isian indikator. Dalam table tersebut terdapat keterangan **Tingkat, Kriteria, dan Capaian**. Supervisor dapat mengubah penilaian masing-masing indikator dengan meng-klik radio button () pada kolom Capaian. Pengisian disesuaikan dengan kriteria kondisi penerapan SPBE di masing-masing K/L/D.

Supervisor dapat menyesuaikan kembali **Catatan** sebagai penjelasan pilihan Capaian, Penjelasan diharapkan dapat dielaborasi secara komprehensif sehingga mampu menggambarkan penerapan SPBE di setiap indikator. Supervisor dapat mengunggah bukti dukung dengan mengklik tombol **File > (Pilih Dokumen)**. Bukti dukung dapat ditambahkan atau dikurangi. Jika sudah, tekan tombol **Upload dan Simpan** untuk menyimpan jawaban. **Lakukan Langkah Ini Untuk Indikator 1 Sampai 47.**

Tugas Penilaian Mandiri

Detail Form

Kembali

Tahun 2021

Nama Form Evaluasi SPBE 2021

Deskripsi Evaluasi SPBE 2021

Form Pengisian Pertanyaan Umum

Lihat Skor Indeks

Data Indikator

Ubah Tampilan

No.	Nama Indikator	Aksi
1	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 1
2	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Peta Rencana SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 2
3	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Data	Indikator 3
4	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Pembangunan Aplikasi SPBE	Indikator 4
5	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Pusat Data	Indikator 5
6	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Layanan Jaringan Intra Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 6
7	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Penggunaan Sistem Penghubung Layanan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 7
8	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Manajemen Keamanan Informasi	Indikator 8
9	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Audit TIK	Indikator 9
10	Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah	Indikator 10

Showing 1 to 10 of 47 entries

Previous 1 2 3 4 5 Next

Perbaiki Submit

Submit



Dengan ini saya menyatakan:

1. telah menyelesaikan evaluasi mandiri SPBE Tahun 2021 dengan benar dan dapat dipertanggungjawabkan; dan
2. menyetujui dan memberikan izin kepada Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi untuk mempublikasikan indeks SPBE, indeks domain, dan indeks aspek dari hasil evaluasi SPBE Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

Tutup

Submit

Tombol setiap indikator akan berubah warna ketika sudah direviu seperti yang terlihat pada gambar disamping. Supervisor wajib menekan tombol **SUBMIT** untuk menyelesaikan reviu. Begitu tombol submit ditekan, maka akan muncul popup konfirmasi seperti pada gambar diatas. Supervisor wajib mencentang pernyataan tersebut sebelum melakukan submit.

Penilaian Mandiri selesai dilakukan

TAMBAHAN



KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI

MENU

- Dashboard
- Tugas Penilaian Mandiri
- Bantuan

Asesor Internal - Supervisor

Profile

Detil Instansi

Kode Instansi	2060
Nama Instansi	Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi
Akronim	Kemenpanrb
Kategori Instansi	Kementerian
Status	Aktif

Detil Pengguna

Nama Pengguna	Supervisor
---------------	------------

[Ubah Nama](#)



MENU

- Dashboard
- Tugas Penilaian Mandiri
- Bantuan

Asesor Internal - Supervisor

Profile

Detil Instansi

Kode Instansi	2060
Nama Instansi	Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi
Akronim	Kemenpanrb
Kategori Instansi	Kementerian
Status	Aktif

Detil Pengguna

Nama Pengguna	Supervisor
---------------	------------

[Ubah Nama](#)

Username: sv_kemenpanrb

Tipe Pengguna: Asesor Internal - Supervisor

Status: Aktif

Ubah Kata Sandi

Kata Sandi saat ini	Kata Sandi saat ini
Kata Sandi Baru	Kata Sandi Baru (Minimal 8 karakter)
Ulangi Kata Sandi	Ulangi Kata Sandi

[Submit](#)

Untuk Operator maupun Supervisor, dapat mengubah detail Profil pada menu dropdown Profil di ujung kanan atas. Di halaman Profile, pengguna dapat menyesuaikan Nama dan Kata Sandi saja, perubahan atas atribut yang lain hanya bisa dilakukan oleh Admin.

Jika sudah selesai melakukan seluruh kegiatan pada suatu tahapan, pengguna dapat keluar dari aplikasi dengan klik **Keluar**.



Login

